REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 466 DEL DÍA 8 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Socializar etapa productiva Aprendices Grados 10

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sofia Arias M.	2092157765				Jesus Maria Ormaza	Sofiaarias Mejia-2207@gmail.com	3052147834		Sofía A.
	Nataly Parra Mendoza	1127384824				Jesus Maria Ormaza	parranatalyo+@gmail.com	3125909189		Nataly P.
	Juliana Lopez vasquez	1088252217				Jesus maria Ormaza	July@gmail	3234877241		Juliana Lopez
	Danna Salazar	1142514117				Jesus Maria Ormaza	danna.salazar2710@gmail.com.	3125161097		Danna S.
	Isabella Giraldo P.	1.137.059450				Jesus Maria Ormaza	Isabellagiraldo1411@gmail.com.	3127678378		Isabellagiraldo.
	Juan Esteban Salazar L.	1142515011				Jesus Maria Ormaza	Juanestrocho23@gmail.com	3135188151		Salazar
	Brahian Nardoth Franco					Jesus Maria Ormaza	723@Gmail.com	3246305586		BrahianMF.
	Yeison Ocampo Ramirez	1059785015				Jesus Maria Ormaza	yeisonor@gmail-com	3106094531		yeison
	Miguel Arenas vanegas	1088262178				Jesus maria Ormaza	Miguelarenasvanegas893@gmail.com	3133943731		Miguel
	Michell Dahiana Arias Ortiz	1089933239				Jesus Maria Ormaza	Michelarias1122@gmail.com	3233324488		Michell A.
	Darwin Alexander Hernandez G.	1088953526				Jesus maria Ormaza	darwinalexanderth12@gmail.com	3128177721		Darwin

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 466 DEL DÍA 8 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Socializar etapa practica Aprendices Grados 10

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Leandro Gallego	1.053734700				Jesus Maria Ormaza	leandro.gallego.22@ieormaza.edu.co	3217243459		Leandro G. L.
	Melany Álvarez	1089601419				Jesus M. Ormaza	melany.am9023@g	3133385459		Melany Al.
	Sofia Fuentes	1089601968				Jesus M Ormaza	sofia.fs2024@ieormaza.edu	3117[illegible]9162		Sofia Fuen.
	Jandry Zapata Zapata	1034298875				Jesus M Ormaza	jandry.zapata@ieormaza.edu.co			Jandry
	Juan Diego	1088160203				Jesus M Ormaza	juand.9jr2023@ieormaza.edu.co	3212942752		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dara el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA___ DEL MES DE_____ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Socializar etapas productiva Grados 10

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sergio Diaz H.	1090050159				Colegio Ormaza	diazsergio195@gmail.com	3014962540		Sergio Diaz
	Luna Carvalal	1088824048				Colegio ormaza	Lunabcarvalal 9193@gmail.com	3023590957		Luna Carvalal
	manuela	1089933017				colegio ormaza	velasquezgarcia manuela381@ gmail.com	3106053071		manuela velasquez
	Michelle Tabares	1088823262				Institución Ormaza	michelle.tm2023 @eormaza.edu.co	3009469389		Michelle.
	Emanuel Obando Morales	1089.601.196				Colegio Ormaza	emanuelobam12@ gmail.com	311 755 40 66		Emanuel
	Samuel Valencia Tamayo	1030140076				Colegio Ormaza	samuel Valencia 434@gmail.com	3023072899		samuel Valencia
	Alan Giraldo amariles	1089381608				Ormaza	Alan giraldo 21@jmail.com	3147888342		Alan giraldo
	Leanty Hurtado Hernández	1089381796				colegio Ormaza	leanty.hl2023@ leo.moz.ed.co	3008165012		Leanty H.H
	dohan smith Peña Perez	4022944 272				OIMAZA	dochacrack ganer@gmail.com	3166445208		dohan Peña
	Karen Ecatiaro Restrepo	1089098377				Ormaza	ecatiarokaren664 @gmail.com	3015648545		karen Ecatiaro
	Stephania Gonzalez Villada	1089374776				Colegio Ormaza	gonzalezstefu317 @gmail.com	3113049364		stephania Gonzalez.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dara el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA___ DEL MES DE_____ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Socializar etapa productiva / Grados 10

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Miguel Angel Ladino M.	1091685089				Colegio Ormaza	miguelando2006@gmail.com	3177030[illegible]83		Miguel Angel L.
	Jhon Edward Salgado G.	1.142514202				Colegio Ormaza	edwarjhon28@gmail.com	3116421114		Edward Salgado
	Cristian David Quintero Torres	1.142514571				Colegio ormaza	cristian.quintero22@ieormaza.edu.co	3113567998		CRISTIAN Q.
	Lavea Sofia Lenil manjo	1061369447				Colegio Ormaza	sofiteam02006@gmail.com	3219[illegible]1588		LAURA SOFIA.
	Jara Stephania valencia Marin	1059695028				Colegio Ormaza	valenciatefad@gmail.com	3027014987		
	Melany Correa Vargas	1089381984				Colegio Ormaza	melany.cm2023@ieormaza.edu.co	3142413796		
	Juan David Guerrero M.	1089548863				Colegio Ormaza	juan.gj2023@ieormaza.edu.co	3122328468		Juan Da.
	Karen Riascos Vásquez	1089383333				Colegio Ormaza	karen.rv2023@ieormaza.edu.co	3134636602		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Scanned with CamScanner

ACTA No. 466		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARRLLO CURRICULAR SOCIALIZACION ETAPA PRODUCTIVA Y SU SEGUIMIENTO APRENDICES GRADO 10 FICHAS: 2512584 - 2515043 I.E JESUS MARIA ORMAZA		
CIUDAD Y FECHA: 08 DE JUNIO DE 2022	**HORA INICIO: 1:30PM**	**HORA FIN: 3:00PM**
LUGAR Y/O ENLACE: I.E JESUS MARIA ORMAZA	**SENA/REGIONAL RISARALDA/CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Socialización etapa productiva y su seguimiento aprendices grado 10 fichas: 2512584 - 2515043 de la I.E Jesús María Ormaza

- Sensibilización
- Taller vida laboral + registro en la APE
- Orientación a la ejecución y seguimiento desarrollo etapa productiva
- Selección de la Alternativa Etapa Productiva
- Entrega evidencia a través de Bitácoras

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar la Etapa Productiva y su seguimiento, con los aprendices de grado 10, del Técnico en ejecución de clases grupales orientadas al fitness de las Fichas 2512584 - 2515043, de la Institución Educativa Jesús María Ormaza.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Dando Alcance al Manual de Articulación versión 2 resolución 317 de 2021, en el capítulo 13 "Fase de Ejecución de la Formación Profesional" en su numeral 13.5 "Etapa Productiva" se sensibiliza a los aprendices de grado 10 frente a la importancia y responsabilidad del cumplimiento de su etapa productiva durante su proceso formativo en los dos años.

El Instructor Juan Jose Suarez Bernal de Seguimiento Etapa Productiva realiza:

Socialización de la etapa productiva

Se socializa cada aspecto de la Etapa Productiva según el siguiente material expuesto, en donde se hace mención del objetivo de la etapa práctica, su cumplimiento y obligatoriedad para la certificación del programa de formación, su diferencia con la etapa lectiva, las horas asignadas para el desarrollo de esta en donde se debe de permitir el afianzamiento de las competencias del programa.

De igual forma se hace mención sobre las diferentes alternativas para elegir dicha etapa, los requisitos para su inicio y el seguimiento que se realiza como verificación del proceso, de igual forma se hace referencia al formato para su seguimiento y desarrollo y de qué forma cada aprendiz puede evidenciar a través de un formato estandarizado por la entidad, su etapa productiva, con evidencia en plataforma.

Por otro lado, se hace relación al reglamento del aprendiz y a los literales que guardan relación con prohibiciones, derechos y deberes en dirección al desarrollo de la etapa productiva por parte de este y los requerimientos para la certificación al finalizar todo el periodo lectivo.

También se hace referencia a la Agencia Pública de Empleo, su funcionalidad y servicio y la importancia del registro en la misma, el cual estará a cargo de funcionarios de la APE, de igual forma se les refiere aspectos importantes en dirección al desarrollo de habilidades blandas y los talleres que de igual formara les direccionara el funcionario sobre la realización adecuada de la hoja de vida, entrevista de trabajo y demás, aspectos que tienen que ver con el desarrollo de contenidos de Orientación ocupacional.

Por otro lado, se les hace mención al fondo Emprender, su funcionalidad y bondades que en un momento dado les puede brindar en caso de querer emprender, las oportunidades de poder hacerlo.






Requisitos para el desarrollo de la Etapa productiva
En las diferentes alternativas, es a partir del segundo semestre del primer año o grado décimo (10), previa gestión de sensibilización al aprendiz.
*Jornada educativa por año de cuarenta (40) semanas, horas establecidas para el cumplimiento de etapa productiva, ejecución del horario para etapa lectiva paralelo a la etapa productiva, inicio de etapa productiva (segundo semestre de grado 10).


Seguimiento de la Etapa Productiva
Momento de Concertación
✓ Se Concertan las actividades que realizará el aprendiz durante el desarrollo de la Etapa Productiva y de las cuales quedará una evidencia del proceso. (Bitácoras)
Momento de Seguimiento
✓ Se indaga sobre los aspectos actitudinales y comportamentales del aprendiz.
✓ Se indaga sobre los aspectos técnicos del aprendiz
Momento de Finalización
✓ Se realizara un informe final, diligenciamiento del punto 4 del formato, Evaluación etapa productiva. (Tener en cuenta que el aprendiz ya debe de tener en Sofía los juicios emitidos de la etapa lectiva y productiva).

Instrumentos para el Seguimiento de la Etapa productiva

GFPI-F-023_Formato_Planeacion_seguimiento_y_evaluacion_etapa_productiva



Formato de Bitácora de la Etapa productiva



Reglamento del Aprendiz

CAPÍTULO III. DEBERES Y PROHIBICIONES DEL APRENDIZ SENA.

- ✓ Cumplir con la reglamentación y directrices que se emitan por el SENA para la realización de la etapa productiva.
- ✓ Portar el uniforme de manera decorosa dentro del Centro de Formación, en los ambientes donde se desarrollen actividades extracurriculares y entornos diferentes al académico. Así como en el desarrollo de la etapa productiva, cuando la empresa patrocinadora lo exija.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Reglamento del Aprendiz

Artículo 23. Deserción:

Se establece como Deserción, el abandono de la formación por parte del aprendiz y se configura cuando:

- ✓ En formación titulada presencial, virtual y a distancia en etapa productiva: Inasistencia injustificada durante tres (3) días consecutivos a la empresa con la que desarrolla la alternativa establecida o por no presentar las evidencias según plan de trabajo establecido para las respectivas alternativas y no dar cumplimiento con un (1) plan de mejoramiento establecido por el ente responsable.
- ✓ Se considera deserción en formaciones tituladas para técnica, cuando el aprendiz no entrega las evidencias solicitadas para su respectiva evaluación y proceso de certificación.

Reglamento del Aprendiz

Artículo 37. Comité de evaluación y seguimiento del Centro de formación.

Parágrafo 1. Según sea el caso, se podrá invitar a las sesiones del comité de evaluación y seguimiento a personas que ayuden a comité a tomar una decisión más objetiva, como por ejemplo: al responsable de contrato de aprendizaje cuando el caso sea de etapa productiva por todas las connotaciones legales que estos casos llevan consigo; a un delegado de la institución si el caso es de Articulación con la Media; a un delegado de una institución cuando el caso es de Convenios. En todos los casos, los invitados tendrán voz, pero no voto.

Requerimientos para Certificación del Programa de Formación.

La ejecución de la etapa productiva iniciará en el segundo semestre de grado décimo y va máximo hasta el último día académico de grado once.

Culminado el grado once, el aprendiz deberá presentar la documentación requerida para evaluar el resultado de aprendizaje de la etapa productiva.

Orientación Ocupacional, Registro APE

✓Inscripción o actualización de datos en la Agencia Pública de Empleo.
https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/Paginas/inicio.aspx

Pereira

Carrera 8 No. 26-79, El centro. Por coyuntura COVID - 19 se está brindando el servicio de manera virtual

Contacto

3135800 Ext. 63116

apensaralda@sena.edu.co

Lunes a viernes
8:00 a.m. a 11:30 a.m. y de 1:00 p.m. a 4:30 p.m.



Orientación Ocupacional, Registro APE

✓Iniciación a la vida laboral y competencias blandas.



Orientación Ocupacional, Registro APE

✓Orientación ocupacional:
Entrevista, elaboración de hoja de vida.





Fondo Emprender



¡TENEMOS TODO PARA
SEGUIR CRECIENDO!

RED DE EMPRENDEDORES SENA

Súmate a una **comunidad innovadora** para **generar negocios y aprender**

emprendedores.sena.edu.co

https://youtu.be/tu-bex0KBCM



Posteriormente, se les solicita a los Aprendices de las fichas 2512584 - 2515043, hacer la selección de la Alternativa de Etapa Productiva a realizar según formato **GFPI-F-165 Selección Modificación Alternativa Etapa Productiva** v01, por lo cual, se les comparte el anexo para que cada aprendiz lo diligencie y firme, en la que ubicará dicha alternativa, a continuación, se adjunta el listado de Aprendices y la alternativa seleccionada por cada uno:

SELECCIÓN ALTERNATIVA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

FICHA 2515043

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ALTERNATIVA
1	ALVAREZ PARRA MELANY TATIANA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
2	AMAYA VILLA VALERIN	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
3	ARENAS VANEGAS MIGUEL ANGEL	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
4	ARIAS MEJIA SOFIA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
5	ARIAS ORTIZ MICHELL DAHIANA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
6	DAGUA ARIAS HILARY JAZBEIDY	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
7	FUENTES CARDONA SOFIA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
8	GALLEGO LONDOÑO LEANDRO	1.053.784.100	PROYECTO PRODUCTIVO
9	GIL RESTREPO JUAN DIEGO	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
10	GIRALDO PINEDA ISABELLA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
11	HERNANDEZ GUARIN DARWIN ALEXANDER	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
12	LOPEZ VASQUEZ JULIANA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
13	LOPEZ ZAPATA JANDRY	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
14	MARULANDA FRANCO BRAHIAN	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO

15	OCAMPO RAMIREZ JEISON	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
16	PARRA MENDOZA NATALY	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
17	SALAZAR GIRALDO DANNA VALENTINA	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
18	SALAZAR LOAIZA JUAN ESTEBAN	1.055.754.607	PROYECTO PRODUCTIVO
19	VELASQUEZ GARCIA JULIANA	1.055.752.508	PROYECTO PRODUCTIVO

FICHA 2512584

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ALTERNATIVA
1	BEDOYA REYES LEIDY VANNESA	1.089.098.412	PROYECTO PRODUCTIVO
2	CARVAJAL GRAJALES LUNA BRIGITTE	1.088.824.048	PROYECTO PRODUCTIVO
3	CORREA VARGAS MELANY	1.089.381.984	PROYECTO PRODUCTIVO
4	DIAZ HERNANDEZ SERGIO	1.090.050.159	PROYECTO PRODUCTIVO
5	GIRALDO AMARILES ALAN	1.089.381.668	PROYECTO PRODUCTIVO
6	GONZALEZ VILLADA STEPHANIA	1.089.379.716	PROYECTO PRODUCTIVO
7	GUERRERO MIRANDA JUAN DAVID	1.089.598.863	PROYECTO PRODUCTIVO
8	GUERRERO RESTREPO KAREN JEANDRY	1.089.098.377	PROYECTO PRODUCTIVO
9	HURTADO HERNANDEZ LEANTY STEPHEN	1.089.381.796	PROYECTO PRODUCTIVO
10	LADINO MARIN MIGUEL ANGEL	1.091.885.089	PROYECTO PRODUCTIVO
11	LENIS MANSO LAURA SOFIA	1.061.369.447	PROYECTO PRODUCTIVO
12	OBANDO MORALES EMANUEL	1.089.601.196	PROYECTO PRODUCTIVO
13	PEÑA PEREZ JOHAN SMITH	1.022.944.212	PROYECTO PRODUCTIVO
14	QUINTERO TORRES CRISTIAN DAVID	1.142.514.571	PROYECTO PRODUCTIVO
15	RIASCOS VASQUEZ KAREN	1.089.383.333	PROYECTO PRODUCTIVO
16	SALGADO GIRALDO JHON EDWARD	1.142.514.202	PROYECTO PRODUCTIVO
17	TABARES VASQUEZ MICHELLE	1.089.934.360	PROYECTO PRODUCTIVO
18	VALENCIA MARI JARA STEPHANIA	1.059.695.028	PROYECTO PRODUCTIVO
19	VALENCIA TAMAYO SAMUEL	1.030.140.076	PROYECTO PRODUCTIVO
20	VELASQUEZ GARCIA MANUELA	1.089.933.017	PROYECTO PRODUCTIVO

De igual forma, se les socializa a los Aprendices el formato **GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva,** el cual será diligenciado y firmado por cada aprendiz.

Se socializa y se comparte las actividades concertadas con el docente de Emprendimiento Héctor Fabio Restrepo, quien estará a cargo de generar y acompañar el proceso de Etapa Productiva para los Aprendices de las fichas 2512584 - 2515043, de igual forma el instructor SENA es el responsable del seguimiento y evaluación junto con el desarrollo de la entrega de las Bitácoras de la 1 a la 12 en la plataforma educativa SENA.

Se relaciona el plan de actividades concertadas por el docente.

ESTACIONES	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS O ENTREGABLES	BITACORA
1	Empresas exitosas	Identificar tres empresas famosas y realizar un resumen acerca de los factores que le han permitido éxito.	Registro fotográfico del Resumen.	1
2	Taller emprendimiento	Realización de taller, acerca de todo lo relacionado con la posibilidad de emprender.	Registro fotográfico del Taller.	2
3	Idea de negocio	Los aprendices en grupos de tres personas realizaran un debate, mediante una lluvia de ideas.	Registro fotográfico de las ideas generadas	3
4	Direccionamiento estratégico	Elaboración de logo, eslogan, misión, visión, objetivos.	Registro fotográfico Direccionamiento estratégico	4
5	Política empresarial	los aprendices elaboraran un documento en Word o escrito con valores y políticas de la empresa.	Registro fotográfico del documento	5
6	Portafolio de servicios	Los aprendices deberán crear un portafolio de servicios, con relación a una empresa creada por ella.	Registro fotográfico Del portafolio de servicios.	6

CONCLUSIONES

- Se realizó Socialización de la Etapa Productiva para los Aprendices de grado 10 de las fichas 2512584 - 2515043 de la I.E JESUS MARIA ORMAZA, del técnico en EJECUCIÓN DE CLASES GRUPALES ORIENTADAS AL FITNESS.

- Se realizó la selección de la Alternativa de la Etapa Productiva por parte de los Aprendices de las fichas 2512584 - 2515043, la cual se consigna en el formato **GFPI-F-165 Selección Modificación Alternativa Etapa Productiva** v01.

- Se socializo la actividad para las bitácoras de la 1 a la 12, concertada con el docente de Emprendimiento, la cual será cargada por los Aprendices a la Plataforma en los tiempos acordados.

- Se deja evidencia de la concertación de las actividades en el formato **GFPI-F-023 Formato Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Realizar el cargue de las 12 bitácoras a la plataforma. • Habilitar el espacio para el cargue de las 12 Bitácoras en la plataforma. • Concertar con el docente de Emprendimiento las actividades para las bitácoras según	Aprendices de grado 10 de las fichas 2512584 - 2515043, del Técnico en Ejecución de clases grupales orientadas al fitness, de la IE Jesús María Ormaza. Instructor Sena de Seguimiento Etapa Productiva	Según fecha plan de concertación. Según fecha plan de concertación. Según fecha concertada con el docente.

alternativa.	Instructor Sena de Seguimiento Etapa Productiva	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		